

Zielanalyse Wirtschaftskompetenz

Stand: 2021

Kurz	Ausbildungsberufe					Zeitrhythmus
WiKo	Gewerbliche, hauswirtschaftlich-pflegerisch-sozialpädagogische sowie landwirtschaftliche Ausbildungsberufe					40
KB-Nr.	Kompetenzbereich (KB)					Jahr
I	Die Rolle des Mitarbeiters in der Arbeitswelt aktiv ausüben					2
	Kernkompetenz Die Schülerinnen und Schüler verfügen über die Kompetenz, ihre Berufsausbildung und berufliche Tätigkeit unter Berücksichtigung wesentlicher Rechts- und Schutzvorschriften zu analysieren. Sie setzen sich mit dem Sozialversicherungssystem auseinander und führen eine Lohnabrechnung sowie eine Einkommenssteuererklärung durch.					
Schule, Ort	Lehrkräfteteam					
Bildungsplan¹			didaktisch-methodische Analyse			
kompetenzbasierte Ziele	Konkretisierung	Lernsituation	Handlungsergebnis	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
Die Schülerinnen und Schüler charakterisieren das Konzept der dualen Berufsausbildung (<i>Lernorte, Beteiligte</i>). Anhand des Ausbildungsvertrages und der gesetzlichen Bestimmungen arbeiten sie die rechtlichen Voraussetzungen zur Begründung von Ausbildungsverhältnissen sowie die Inhalte des Ausbildungsvertrages heraus. Sie leiten hieraus Rechte und Pflichten der an der Berufsausbildung beteiligten Personen ab. In diesem Zusammenhang untersuchen sie Konfliktsituationen in der Ausbildung und entwickeln Lösungsmöglichkeiten. Sie beschreiben die Möglichkeiten der Beendigung von Ausbildungsverhältnissen.		LS01 Duale Berufsausbildung charakterisieren	Plakat	systematisch vorgehen Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen		02
		LS02 Rechtliche Voraussetzungen von Ausbildungsverhältnissen prüfen	Notiz Übersicht	Gesetzestexte anwenden begründet vorgehen Notizen anfertigen		03
		LS03 Fragen zu Rechten und Pflichten während der Berufsausbildung klären	Übersicht Gesprächsvorbereitungen Gespräche	Gesetzestexte anwenden Informationen strukturieren Probleme erkennen und zur Lösung beitragen Notizen anfertigen Bedürfnisse und Interessen artikulieren	Rollenspiel	03
		LS04 Ausbildungsverhältnisse beenden	Übersicht Gesprächsvorbereitung Telefonat	Gesetzestexte anwenden Informationen strukturieren Notizen anfertigen	Rollenspiel	02

¹ Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (2016): Bildungsplan für die gewerblichen, hauswirtschaftlich-pflegerisch-sozialpädagogischen sowie landwirtschaftlichen Berufsschulen, Heft 3, Wirtschaftskompetenz, Schuljahr 1, 2 und 3, S. 11.

kompetenzbasierte Ziele	Konkretisierung	Lernsituation	Handlungsergebnis	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
Die Schülerinnen und Schüler analysieren ihren betrieblichen Arbeitsplatz unter Beachtung von Schutzvorschriften (<i>Jugendarbeitsschutz, Arbeitszeit, Urlaub, Mutterschutz, Elternzeit</i>) und deren Überwachung. Sie erläutern die Auswirkungen der Schutzbestimmungen für die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer.		LS05 Arbeitsplatz gestalten	Konzept Checkliste Vortrag	Gesetzestexte anwenden Probleme erkennen und zur Lösung beitragen Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen sachlich argumentieren		04
Die Schülerinnen und Schüler erarbeiten auf der Grundlage der entsprechenden Rechtsvorschriften die Anbahnung (<i>zulässige und nicht zulässige Fragen</i>) und das Zustandekommen eines Arbeitsvertrages bezüglich Form und Inhalt. Sie benennen die Rechte und Pflichten der Vertragsparteien und wenden sie situativ an. Sie erläutern die Möglichkeiten der Beendigung von Arbeitsverhältnissen. In diesem Zusammenhang vergleichen sie unbefristete und befristete Arbeitsverhältnisse und wenden die Vorschriften des allgemeinen und besonderen Kündigungsschutzes an. Die Schülerinnen und Schüler prüfen ein qualifiziertes Arbeitszeugnis (<i>Leistung, Führung</i>).		LS06 Zustandekommen eines Arbeitsvertrages sowie Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsvertrag darstellen	FAQ-Liste Übersichten Gesprächsvorbereitungen Gespräche	Gesetzestexte anwenden begründet vorgehen zuverlässig handeln zielgerichtet arbeiten sachlich argumentieren	Nachweisgesetz Rollenspiel	04
		LS07 Arbeitsverhältnisse beenden und Arbeitszeugnis prüfen	Unternehmenshandbuch Kündigung Analyse Arbeitszeugnis	Gesetzestexte anwenden zuverlässig handeln Zusammenhänge herstellen zielgerichtet arbeiten		04
Im Rahmen der betrieblichen Mitbestimmung setzen sich die Schülerinnen und Schüler mit den gesetzlichen Bestimmungen zur Errichtung eines Betriebsrats, Aufgaben und dessen Bedeutung auseinander. Sie vergleichen die drei Stufen der Mitbestimmung des Betriebsrates und ordnen sie situativ zu.		LS08 Betriebliche Mitbestimmung darstellen	Präsentation	Problemstellungen erkennen Gesetzestexte anwenden Informationen strukturieren Bedürfnisse und Interessen artikulieren sachlich argumentieren mit Medien sachgerecht umgehen		02
Die Schülerinnen und Schüler unterscheiden Tarifvertragsarten (<i>Entgelt-, Rahmenentgelt- und Manteltarifvertrag</i>). Sie erörtern die Bedeutung von Tarifverträgen und deren Wirkung für Arbeitnehmer unter Berücksichtigung der Tarifautonomie und der Tarifbin-		LS09 Sich mit Tarifverträgen auseinandersetzen und Tarifverhandlungen durchführen	Übersicht Ablaufplan Tarifverhandlung Tarifergebnis	Ziele einer Aufgabe benennen selbstständig planen und durchführen sachlich argumentieren sich flexibel auf Situationen einstellen	Projekt möglich Rollenspiel	03

kompetenzbasierte Ziele	Konkretisierung	Lernsituation	Handlungsergebnis	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
<p>die SchülerInnen stellen den Ablauf von Tarifverhandlungen und Arbeitskämpfe (Schlichtung, Streik, Aussperrung) dar.</p>						
<p>Die Schülerinnen und Schüler beschreiben die Grundzüge der Sozialversicherung (Versicherungspflicht, Träger) und erläutern die grundlegenden gesetzlichen Leistungen des jeweiligen Versicherungszweiges. Sie analysieren die Grenzen der Sozialversicherung und begründen hieraus die Notwendigkeit privater Zusatzversicherungen (Berufsunfähigkeitsversicherung, private Altersvorsorge, Haftpflichtversicherung).</p>		LS10 System der Sozialversicherung analysieren	Präsentation Handlungsempfehlung	selbstständig planen und durchführen Probleme erkennen Informationsquellen auffinden Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen mit Medien sachgerecht umgehen	Projekt möglich Vgl. Bildungsplan Gemeinschaftskunde Modul 2	03
<p>Sie führen Lohnabrechnungen (Brutto-, Nettolohn, Auszahlungsbetrag) auf Basis des Zeitlohns durch. Sie füllen die nötigen Steuerformulare für eine einfache Einkommenssteuererklärung (nicht selbstständige Arbeit) aus und berücksichtigen dabei steuermindernde Faktoren (Werbungskosten, Sonderausgaben).</p>		LS11 Entgeltabrechnungen durchführen	Entgeltabrechnungen	zuverlässig handeln Abhängigkeiten finden Zusammenhänge herstellen		01
		LS12 Steuerformulare ausfüllen	Einkommensteuererklärung	zuverlässig handeln zielgerichtet arbeiten Zusammenhänge herstellen	ELSTER digital	01